

2014-03-29

# Regler för U-ringen

Ungdomstävling i orientering för

L 100-IF, IF Thor, OK Linné och Rasbo IK



De tre större klubbarna arrangerar en etapp årligen enligt ett rullande schema.

<i>Etapp</i>	<i>2014</i>	<i>2015</i>	<i>2016</i>	<i>2017</i>	<i>2018</i>
1	L-100 IF	IF Thor	OK Linné	L-100 IF	IF Thor
2	OK Linné	L-100 IF	IF Thor	OK Linné	L-100 IF
3	IF Thor	OK Linné	L-100 IF	IF Thor	OK Linné

## Klasser och banor

<i>Klass</i>	<i>Svårighet</i>	<i>Banlängd</i>	<i>Klass</i>	<i>Svårighet</i>	<i>Banlängd</i>
D10	Vit	1,5-2,0 km	H10	Vit	1,5-2,0 km
D12	Gul	2,0-3,0 km	H12	Gul	2,0-3,0 km
D14	Orange	3,0-3,5 km	H14	Orange	3,0-3,5 km
D14K	Gul	2,5-3,0 km	H14K	Gul	2,5-3,0 km
D16	Lila	3,5-4,0 km	H16	Lila	4,5-5,0 km
D16K	Röd	3,0-3,5 km	H16K	Röd	3,5-4,0 km
D17-20	Lila	3,5-4,5 km	H17-20	Lila	4,5-5,5 km
U1	Grön	1,5-2,0 km	U2	Vit	1,5-2,0 km
Inskolning	Grön	1,0-1,5 km	Vuxna Nyb	Gul	Ca 2,5 km

D 10-16 är huvudklasser.

Viktigt med bankontroll. Ungdomsledarna i varje klubb ska granska banorna och se till att de håller rätt nivå.

Inskolningsbanan ska, vid kontroll, stig-/vägförgrening etc där tveksamhet råder, ha glad och ledsen gubbe. Ingen tidtagning utan bara ”deltagit” på resultattavlan.

U1 bör inte vara samma bana som Inskolning, för att undvika att U1 bara följer glada gubbar.

För banornas längd och svårighetsnivå, se direktiven på SOFT:s hemsida:

<http://www.orientering.se/Grenar/Orienteringsloppning/Tranatavla/Klasserbanlangderochnivaer/>  
 Klasserna HD10 och HD12 skall vara av normal svårighetsgrad, men åt det lättare hållet och klasserna HD14, HD14K, HD16 och HD16K skall vara av normal svårighetsgrad. HD17-20 har

samma svårighetsgrad som HD16. Alla klasser ska ha något kortare banor än ”normala” tävlingsbanor.

OBS! I klasserna HD17-20 får inte rankade löpare ställa upp. Dessa klasser har tagits med i U-Ringen för att uppmuntra de juniorer som inte satsar på tävlingsorientering.

Vuxna nybörjare: Gör ej banan för svår, inte så många kontroller, inte så långt.

Det är önskvärt att banläggarna bokar ytterligare möten för att få banorna så jämna som möjligt. Miniknat kan anordnas efter beslut i respektive klubb.

### **Anmälningsavgift**

85 kr / anmäld deltagare. Faktureras i efterhand av sista klubb utifrån antalet anmälda vid sista etappen. Ca 40 kr är tänkt till prisinköp och 20 kr till inköp av plaketter.

Samtliga fakturor ska vara utskickade inom en månad efter sista etappen.

### **Poängberäkning**

Lägsta platssiffran för två etapper räknas. Vid lika summa avgör bästa placering vid dessa etapper. Kan löpare ej skiljas åt efter dessa kriterier delas placeringen. För att få en slutlig placering vid start i U-klass skall start ha skett i en och samma klass i minst två etapper. Tävlade som startar i par poängberäknas var och en för sig. Utgått räknas som plats 100.

Excelblankett med Makro för att räkna ut slutresultat finns att ladda ner på U-ringens hemsida.

### **Priser**

#### Vid alla etapper

Plaketter till etappsegrare i samtliga huvudklasser.

#### Vid sista etappen

Plaketter till slutsegrare i huvudklasserna (HD10-16) och deltagarplakett till övriga som deltagit i minst 2 etapper (dvs etappsegrare behöver inte få deltagarplakett, bara etappsegrarplakett). Deltagarplaketterna bör delas ut i samband med målgång.

I huvudklasserna HD10-12, hederspriser till alla som deltagit vid 2 etapper, i övriga huvudklasser (HD14-16) till de 3 först placerade + gärna utlottade priser till de som deltagit vid 2 etapper.

I U-klasserna, kortklasserna och Inskolningsklassen, priser till så många som möjligt. Alla priser lottas ut och delas gärna ut direkt efter målgång.

Inga krav på priser i Vuxenklassen eller i HD17-20.

### **Ansvar:**

**1:a klubb** enligt detta schema är ansvarig för följande:

Samordnar beslut om tävlingsdatum, om möjligt redan i december.

Initierar beslut om anmälningsavgiftens storlek.

Planerar och kallar till en tävlingsledar/kontaktpersonsträff i februari/mars och ett möte i april för (tävlingsledare, banläggare) och kontaktpersoner.

Ordnar en gemensam inbjudan med ett kortfattat PM där samtliga tävlingstillfällen och tävlingsområde anges, samt sida på Eventor för anmälan till samtliga etapper. Distribueras senast 3 veckor före sista anmälningsdag.

Ansvarar för att en hemsida finns med all information om tävlingarna (inbjudan, PM, startlistor, resultatlistor och ev. reportage).

Ordnar nummerlappar. U-Ringen äger en uppsättning.

Utdelning av plakett till etappsegrare i huvudklasserna.

Ser till att ev. justeringar i startfältet (klassbyte, vakanser) förs över till nästa etapp så fort som möjligt (i de fall då inte separat anmälan till varje etapp gäller).

**2:a klubb** planerar och arrangerar sin etapp, och

Delar ut plakett till etappsegrare i huvudklasserna.

Ser till att ev. justeringar i startfältet (klassbyte, vakanser) förs över till nästa etapp så fort som möjligt (i de fall då inte separat anmälan till varje etapp gäller).

**Sista klubb** enligt schemat har ansvar för följande:

Gör en tydlig sammanställning av de två första etapperna som anslås på TC.

Gravering av plakett till etappsegrare i huvudklasserna på varje etapp, samt slutsegrare i huvudklasserna. (Plaketterna graverade: Segrare etapp X, respektive Slutsegrare + klass och år)

Gravering av plakett till alla som deltagit i två etapper: U-ringen + år

Inköp av priser.

Utdelning av plaketter och priser.

Samlar in, kontrollerar och kompletterar nummerlapparna och behåller dem till nästa år då man är arrangör för första etappen.

Ordnar en efterträff inom en månad efter sista etappen, där ekonomin följs upp i grova drag.

Kontaktpersonen reviderar dessa regler en gång per år vid efterträffen och distribuerar den till de övriga kontaktpersonerna och till hemsidan.

**Samtliga klubbar** ser till att ungdomsledarna informerar sina ungdomar och deras föräldrar ordentligt och i god tid om U-Ringen så att det kan ordnas med SI-pinnar till alla och förämnas i tid. Detta för att undvika att för många direktanmäler sig, vilket kan orsaka problem särskilt vid den första etappen.

## PM

Läggs av respektive klubb ut på hemsidan, samt skickas till kontaktpersonerna i god tid före etappen.

## Hemsida

Inbjudan, PM för respektive etapp, start- och resultatlistor och ev. reportage läggs upp på

U-ringens hemsida: <http://www.oklinne.nu/main/showpage.php?id=3547>. Administreras av Stefan Nilsson, OK Linné, e-post: [familjen.nilsson.7@hotmail.com](mailto:familjen.nilsson.7@hotmail.com)

## Startlista

Lottning görs av varje klubb till den egna etappen. Kort startdjup, max 45 minuter.

Komprimera klasserna.

I U-klasserna, Vuxna Nyb och Inskolningsklassen lottas ej, de skall få välja starttid vid starten. Startlistan läggs ut på hemsidan, om möjligt, minst 5 dagar före etappen och kompletteringar av vakanser görs så snart som möjligt.

## Nummerlappar

Nummerlappar till alla utom vuxna nybörjare. Samlas in efter varje etapp. Torkas vid behov.

## Vakansplatser

Vakanser ska finnas i varje klass. Vill man utnyttja vakansplats anmäler man detta i sekretariatet på tävlingsdagen. Utnyttjad vakansplats skall meddelas övriga etapparrangörer med det snaraste för att kommande startlistor ska bli korrekta. Antalet vakansplatser bör vara störst vid de två första etapperna. En del vakansplatser kan med fördel läggas sist.

## Resultatlista

Från varje etapp så snart som möjligt till hemsidan samt anslås vid nästa etapp. Extra viktigt att eventuellt justerade, anslagna resultat från etapp 1 och 2 skickas till arrangören av sista etappen så snabbt som möjligt för att sammanställningen ska kunna göras.

Slutresultat skickas snarast till respektive klubb efter sista etappen samt till hemsidans administratör för publicering.

Ingen tidtagning i Inskolning utan bara ”deltagit”.

Resultat (minst de 5 första i varje klass där tidtagning skett) skickas till UNT.

## Resultathantering

Resultat laddas upp på Eventor för respektive etapp. Totalresultat laddas upp av arrangören av sista etappen.

## UNT

Resultatredovisning, se ovan (Resultatlista).

## Övrigt

Dusch/toa är inget måste. Uppmana dock ungdomarna att ta med sig eget tvättvatten.

Graveringsapparat finns att låna av IF Thor på deras kansli (tel: 018-40 04 04) i Lurbo.

Gravyrplaketter och information angående graveringsapparatens inställning finns att hämta hos Yngve Ekeberg (tel: 018-46 27 76).

## Kontaktpersoner för U-ringen:

<i>IF Thor</i>	<i>L-100 IF</i>	<i>OK Linné</i>
Mats Jonsell Murklevägen 31 756 46 Uppsala Tel: 55 10 45 <a href="mailto:mats.jonsell@slu.se">mats.jonsell@slu.se</a>	Mats Tibell Bergsbrunna Villaväg 47 757 56 Uppsala Tel: 42 01 76 <a href="mailto:ma.tibell@telia.com">ma.tibell@telia.com</a>	Per Andersson Tuvängsvägen 14 756 45 Uppsala Tel: 30 16 81 <a href="mailto:mcperand@gmail.com">mcperand@gmail.com</a>